

REFERENTIEL DE COMPETENCES DU CQP :

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

1. Présentation du CQP

BLOCS DE COMPETENCES COMPOSANT LE CQP	MODALITE(S) D'EVALUATION
Intégrer les contraintes de production et communiquer et rendre compte	Epreuve écrite et Epreuve orale
Mettre en œuvre les procédures Qualité Sécurité Environnement	Epreuve écrite
Gestion des données variables	Epreuve pratique (mise en situation)
Gestion des fichiers	Epreuve pratique (mise en situation) et Epreuve écrite
Préparer, organiser une production imprimée en numérique	Epreuve pratique (mise en situation) et Epreuve écrite
Conduire une presse numérique	Epreuve pratique (mise en situation et oral)
Realiser la maintenance de 1er niveau sur une presse numérique	Epreuve écrite

ATTENTION : Pour obtenir son CQP, le candidat doit :

- Valider tous les blocs de compétences composant le CQP
- Rédiger un dossier professionnel et le présenter à l'oral devant un jury (cf. Guide dossier professionnel)

Pour plus d'informations, veuillez vous reporter au guide CQP

2. Présentation des compétences de chaque bloc

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

Bloc de compétences :

INTEGRER LES CONTRAINTES DE PRODUCTION ET COMMUNIQUER ET RENDRE COMPTE

COMPETENCES

Connaissances et savoir faire

Niveau de maîtrise

1 : notion de base 2 : connaissance ou maîtrise partielle 3 : connaissance ou maîtrise complète

Intégrer l'environnement informatique dans son travail

Connaître les logiciels de bureautique

1

Utiliser un ordinateur

1

Intégrer les possibilités et les contraintes des entreprises des industries de l'impression et de la communication

Connaître les normes, standards et certifications liées aux produits fabriqués

1

Connaître son entreprise (organisation, capacités de production, clients,...)

1

Connaître les termes techniques de la chaîne graphique

2

Connaître les flux de production

2

Intégrer les possibilités et les contraintes de la réalisation graphique plurimédias

Connaître les supports de lecture et des canaux de diffusion

1

Connaître les termes techniques du graphisme et de la communication

1

Connaître les contraintes techniques liées aux supports (Papier et numérique)

1

Connaître les étapes de la création et de la réalisation graphique plurimédia

1

Intégrer les possibilités et les contraintes du prépresse

Connaître les termes techniques du prépresse

1

Connaître les étapes du prépresse

1

Connaître les principes de l'imposition

1

Connaître les principes de réalisation des formes imprimantes

1

INTEGRER LES CONTRAINTES DE PRODUCTION ET COMMUNIQUER ET RENDRE COMPTE

Intégrer les possibilités et les contraintes liées à l'impression et au façonnage	
Connaître les termes techniques de l'impression	1
Connaître les termes techniques du façonnage et de l'ennoblissement	1
Connaître les principes de fonctionnement des différents procédés d'impression et les produits réalisables	1
Connaître les principes des différents types de façonnage (massicotage, pliage, reliure,...) et les produits réalisables	1
Connaître les différents procédés d'ennoblissement et les produits réalisables	1
Intégrer les possibilités et les contraintes liées au conditionnement, à l'expédition et au routage	
Connaître les techniques de conditionnement	1
Connaître les techniques d'expédition	1
Connaître les principes du routage	1
Prendre en compte le traitement de la couleur	
Connaître la colorimétrie et le traitement de la couleur	1
Ecouter et comprendre	
Etre à l'écoute de son (ses) interlocuteurs	2
Poser des questions pour comprendre	2
S'exprimer à l'oral	
Exprimer un propos en utilisant le lexique professionnel approprié	2
Répondre à une question à partir d'un exposé (oral ou écrit) simple	2
Argumenter son point de vue	2
Débattre de manière constructive	2
Lire un document technique (du prépresse, de l'impression ou du façonnage)	
Lire et comprendre un document usuel professionnel du secteur (dossier de fabrication,)	2
identifier la nature et la fonction d'un document	2

**INTEGRER LES CONTRAINTES DE PRODUCTION ET COMMUNIQUER ET
RENDRE COMPTE**

Rendre compte par écrit	
Rendre compte par écrit conformément à l'objectif visé (rédiger un compte rendu, un dossier de fabrication)	2
Ecrire un message, une consigne en utilisant le vocabulaire professionnel	2
Décrire par écrit une situation professionnelle, un objet, un problème	2
Communiquer avec son équipe	
Comprendre le périmètre et la place des interlocuteurs dans l'univers professionnels (collègues, hiérarchiques, clients,...)	2
Communiquer en tenant compte des différents interlocuteurs	2

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

Bloc de compétences :

METTRE EN ŒUVRE LES PROCEDURES QUALITE SECURITE ENVIRONNEMENT

COMPETENCES

Connaissances et savoir faire

Niveau de maîtrise

1 : notion de base 2 : Connaissance ou maîtrise partielle 3 : Connaissance ou maîtrise complète

Appliquer les règles relatives à l'hygiène et à la sécurité

Connaître les règles relatives à l'hygiène et à la sécurité

3

Connaître les Equipements de Protection Individuelle

2

Connaître les sécurités des machines de production

2

Appliquer les procédures de sécurité concernant la mise en œuvre des matériels et produits présentant des risques

3

Prendre en compte les enjeux liés au respect de l'environnement

Connaître les règles et normes environnementales appliquées aux industries graphiques

3

Connaître les principes de la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) et les enjeux clés pour le secteur des industries graphiques

2

Gérer et trier les déchets

3

Assurer le suivi de la qualité

Connaître les normes de qualité de l'entreprise et de ses clients

2

Assurer le suivi et la traçabilité des mesures correctives

2

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

Bloc de compétences :

GESTION DES DONNEES VARIABLES

COMPETENCES

Connaissances et savoir faire

Niveau de
maîtrise

1 : notion de base 2 : connaissance ou maîtrise partielle 3 : connaissance ou maîtrise complète

Intégrer des données variables pour l'impression de documents personnalisés

Connaître les principes du publipostage et du marketing direct

1

Exploiter une base de données à l'aide des logiciels présents sur le marché

3

Intégrer des données variables dans un logiciel et/ou un flux numérique

3

Générer des pages personnalisées

3

Contrôler les fichiers reçus en fonction de leur utilisation

Contrôle de la conformité des champs des données variables dans le document

3

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

Bloc de compétences :

GESTION DES FICHIERS

COMPETENCES

Connaissances et savoir faire

Niveau de maîtrise

1 : notion de base 2 : connaissance ou maîtrise partielle 3 : connaissance ou maîtrise complète

Utiliser l'environnement informatique	
Connaître les caractéristiques des différents systèmes d'exploitation	1
Connaître l'environnement informatique	1
Connaître le fonctionnement d'un réseau (ethernet, wifi,...)	1
Gérer et stocker des fichiers	
Connaître les différents types de PDF et des normes associées	2
Connaître les différentes méthodes et / ou normes d'archivage, de classement et de catalogage	1
Enregistrer les éléments au format adapté pour leur exploitation ultérieure	3
Préparer un fichier PDF pour l'impression	
Régler les paramètres d'export des principaux logiciels de PAO et bureautique	3
Mettre en conformité du fichier pour le façonnage et ennoblement (indices techniques et repères)	3
Créer et paramétrer des PDF adaptés aux supports et aux conditions d'impression	3
Contrôler les fichiers reçus en fonction de leur utilisation	
Contrôler la conformité du ou des fichiers par rapport au dossier de fabrication	3
Contrôler les couleurs et les résolutions	3
Contrôler les textes	3
Contrôler les fonds perdus	3
Contrôler les surimpressions et les grossi-maigris	3
Contrôler les couleurs des petits caractères et des filets	3
Réaliser les modifications simples sur le fichier PDF	2

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

Bloc de compétences :

PREPARER, ORGANISER UNE PRODUCTION IMPRIMEE EN NUMERIQUE

COMPETENCES

Connaissances et savoir faire

Niveau de maîtrise

1 : notion de base 2 : connaissance ou maîtrise partielle 3 : connaissance ou maîtrise complète

Analyser la nature du produit à réaliser et vérifier la faisabilité technique	
Connaître les contraintes économiques et techniques de l'impression numérique	2
Connaître les différentes technologies du numérique	3
Connaître les contraintes techniques liées aux fichiers provenant de logiciels de bureautique	3
Analyser l'adéquation des informations du dossier de fabrication avec le produit à réaliser	3
Intégrer les possibilités et les contraintes liées aux différents types de supports	
Connaître les différents types de supports et de leurs caractéristiques	3
Connaître les adéquations support-technologie d'impression	3
Gérer la couleur	
Connaître la colorimétrie, le traitement de la couleur et les synthèses additives et soustractives	2
Connaître les principes de surimpression et de grossi-maigris	1
Gérer les tons directs	2
Respecter les règles de gestion de la couleur et des profils	2
Sélectionner le bon mode de gestion des gris	1
Créer des courbes de calibration ou fichiers de caractérisation des supports utilisés sur la presse	2
Convertir les couleurs dans l'espace colorimétrique correspondant à la demande réelle	2
Réaliser des corrections colorimétriques nécessaires sur la presse pour l'obtention du BAT ou BAR	2
Réaliser l'imposition	
Connaître les différentes techniques d'imposition	3
Paramétrer l'outil d'imposition et réalisation d'une épreuve	3
Optimiser l'imposition	3

PREPARER, ORGANISER UNE PRODUCTION IMPRIMEE EN NUMERIQUE

Contrôler les matières d'œuvre	
Connaître les différents types de consommables et de leurs caractéristiques	2
Contrôler la qualité du support	1
Contrôler la conformité du support par rapport à la presse	1
Contrôler les niveaux d'encre ou toners	3
Gérer l'approvisionnement des consommables	
Anticiper l'approvisionnement des consommables en fonctions des commandes	1
Assurer le suivi des stocks de consommables	1

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

Bloc de compétences :

CONDUIRE UNE PRESSE NUMERIQUE

COMPETENCES Connaître et savoir faire	Niveau de maîtrise
1 : notion de base 2 : connaissance ou maîtrise partielle 3 : connaissance ou maîtrise complète	
Préparer les matières d'œuvres	
Régler le passage du support	3
Approvisionner la presse en matières d'œuvre nécessaires à la production	3
Mettre au format du support	3
Sélectionner les courbes de calibration ou fichiers de caractérisation de support en fonction de la production à réaliser	3
Préparer et réaliser la finition et l'ennoblissement	
Utiliser les options de la presse adaptées au type de finition	3
Utiliser les modules de finition en aval de l'impression numérique	1
Maîtriser un contrôleur de presse numérique	
Connaître les fonctions d'un contrôleur de presse numérique	3
Utiliser un contrôleur de presse numérique	3
Ajuster le repérage et le registre par le contrôleur de la presse numérique	3
Régler le contrôleur de la presse numérique en fonction du fichier de données variables	3
Evaluer la conformité de l'imprimé avec le modèle de référence	
Contrôler la conformité colorimétrique de l'imprimé	3
Contrôler les déformations éventuelles des supports	3
Contrôler le repérage et le registre	3
Réaliser le bon à rouler	3
Contrôler l'adéquation pour les opérations de finition et d'ennoblissement ultérieures	3
Contrôler la conformité de la finition et de l'ennoblissement	3
Contrôler l'absence de salissures, plissures, coins, pattes d'oies et traces	3

CONDUIRE UNE PRESSE NUMERIQUE

Intervenir sur une presse numérique en cas d'incident	
Repérer un dysfonctionnement et diagnostic de l'origine du problème	2
Résoudre l'incident selon les procédures de l'entreprise	2
Réceptionner les productions en sortie de presse numérique	
Gérer les supports en sortie de presse en fonction du type de finition ou de conditionnement ultérieur	3
Conditionner les produits finis	1
Assurer la qualité de la production	
Rédiger les fiches de contrôle qualité	2
Prélever des supports en cours de production selon la procédure	3
Repérer et mettre à l'écart les tirages non conformes	3
Réaliser la production (quantité) dans le temps imparti	3
Optimiser la gâche (feuilles de réglage)	3
Proposer des solutions d'amélioration de la production	2
Maintenir en état son poste de travail	
Nettoyer et ranger son environnement de travail	3
Organiser son travail et son espace de production	
Agencer la disposition des matériels, des matières d'œuvre et son espace de production	3
Estimer les temps de réalisation du travail	3
Evaluer les éléments réutilisables au vue de la future commande	3
Appliquer les règles d'hygiène, de sécurité et environnementales liées au poste de travail	
Connaître les règles d'hygiène, de sécurité et environnementales de son poste de travail	2
Appliquer les règles et consignes de sécurité au poste de travail	2

CQP CONDUCTEUR DE PRESSE NUMERIQUE

Bloc de compétences :

REALISER LA MAINTENANCE DE 1ER NIVEAU SUR UNE PRESSE NUMERIQUE

COMPETENCES

Connaître et savoir faire

Niveau de
maîtrise

1 : notion de base 2 : connaissance ou maîtrise partielle 3 : connaissance ou maîtrise complète

Assurer la maintenance d'utilisation de la presse numérique

Nettoyer les pièces pouvant impacter la qualité de l'impression

3

Remplacer les pièces pouvant impacter la qualité de l'impression

3

Organiser et suivre la maintenance

Planifier les opérations de maintenance

2

Suivre et renouveler le stock de pièce machine

2

Tenir le cahier de maintenance

2